

шито

Принято на заседании  
Педагогического совета.  
Протокол № 1 от « 28 » августа 2015 г.

Модин

«УТВЕРЖДЕНО»  
директор МОУ «Гимназия» г. Сертолово  
В. А. Модин  
Приказ № 86 - ш от «31» августа 2015 г.



## **ПОЛОЖЕНИЕ О СОЗДАНИИ КОМИССИИ ПО РАСПРЕДЕЛЕНИЮ СТИМУЛИРУЮЩЕГО ФОНДА И КОМПЕНСАЦИОННЫХ ВЫПЛАТ В МОУ «ГИМНАЗИЯ» Г.СЕРТОЛОВО.**

### **I. Общие положения**

- 1.1. Настоящее Положение ставит своей целью усиление социально-экономической защиты работников МОУ «Гимназия» г.Сертолово в целях улучшения материального положения сотрудников и усиления стимулирующей роли их заработной платы.
- 1.2. Состав Комиссии утверждается приказом руководителя. Комиссия состоит из 6 человек, куда входит представитель бухгалтерии, в том числе, включаются представители трудового коллектива гимназии.
- 1.3. В своей работе Комиссия руководствуется следующими документами:
  - Трудовой кодекс РФ
  - Федеральный закон "Об образовании в РФ"
  - Приказ Госкомитета СССР по народному образованию от 20.08.1990 № 579 "Об утверждении перечня работ с опасными, вредными и тяжелыми условиями труда, на которые установлены доплаты"
  - Положение о системе оплаты в муниципальных бюджетных учреждениях и муниципальных казенных учреждениях муниципального образования «Всеволожский муниципальный район» Ленинградской области, утвержденное Постановлением главы администрации МО «Всеволожский муниципальный район» Ленинградской области от 29.06.2011г №1375

### **II. Основные задачи.**

Комиссия в соответствии с предоставленными полномочиями имеет право решать следующие задачи:

- 2.1. Изучение информации, предоставленной директором учреждения о нагрузке работников.
- 2.2. Изучение информации о творческой, научной, методической деятельности

работников, предоставленной администрацией учреждения, руководителями творческих групп и т. д..

2.3. Изучение аналитического материала о качестве работы, выполняемой работником.

2.4. Изучение информации, предоставленной главным бухгалтером гимназии, о наличии экономии ФОТ, а также о размерах средств на установление доплат и надбавок.

2.5. Установление факта по отклонению условий работы от нормальных условий труда (ст. 146, 147, 148, 149 ТК РФ), определенным трудовым договором (контрактом).

2.6. Определение размера доплат за работу, не входящую в круг основных обязанностей работника учреждений, надбавок за сложность, напряженность и высокое качество работы, премирования и материальной помощи на основании изученных информационных материалов.

### **III. Порядок работы.**

3.1 На основании решения комиссии, директором гимназии издается приказ об утверждении размера доплат и надбавок, материальном поощрении работника.

3.2. Деятельность комиссии протоколируется в установленном порядке.

3.3. В случае возникновения трудового спора об оплате труда, работник учреждения имеет право обратиться в органы, рассматривающие трудовые споры, в районный суд по месту нахождения учреждения, в порядке, предусмотренном ст. 390, 391 ТК РФ.

3.4. Заседания комиссии проводятся ежемесячно.

IV. Решение комиссии оформляется протоколом и приказом руководителя образовательного учреждения, и доводятся до сведения всех работников гимназии.

СОГЛАСОВАНО

Председатель СТК

\_\_\_\_\_ /Я.И. Поддячая/

З настоящим деле  
тронумеровано и пп

2 (два) лис

Директор МОУ «Гу  
г. Сергорово

В.

