

**Муниципальное общеобразовательное учреждение
«Гимназия» г. Сертолово**

ПРИКАЗ

08.02.2022 г.

№ 86 – Ш

Об организации учебного процесса

В соответствии с письмом Комитета общего и профессионального образования Правительства Ленинградской области № 19-3062/2022 от 07.02.2022 г, Постановлением Правительства Ленинградской области «О мерах по предотвращению распространения новой коронавирусной инфекции на территории Ленинградской области» № 573 от 13.08.2022 и изменениями в Постановление Правительства Ленинградской области № 78 от 07.02.2022 г, Протоколом № 9 заседания суженого состава межведомственного штаба по недопущению распространения на территории Ленинградской области очагов новой коронавирусной инфекции, вызванной COVID-19 от 03.02.2022 г, Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 30.06.2020 № 16 "Об утверждении санитарно - эпидемиологических правил СП 3.1/2.4.3598-20 "Санитарно - эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)", в целях здоровьесбережения детей и создания условий для работы школы в условиях профилактики и распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19), недопущения распространения новой коронавирусной инфекций

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Установить в МОУ «Гимназия» г. Сертолово дополнительные каникулы для обучающихся 1 - 4 классов в период с 14.02.2022 по 23.02.2022 года включительно.

1.1 С учетом характера установленных каникул (дополнительные каникулы в связи с актуальной эпидемиологической обстановкой, вызванных распространением острых респираторно-вирусных инфекций, в т. ч новой коронавирусной инфекции) на период дополнительных каникул

классным руководителям 1 - 4 классов предусмотреть максимальное вовлечение обучающихся в различные виды деятельности. Для успешной работы использовать «Методические рекомендации по реализации дополнительных общеобразовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий» Министерства Просвещения от 31.01.2022 года № ДГ 245 - 06 и «Предложениями по формам вовлечения в различные виды деятельности обучающихся на период дополнительных каникул в 1 - 4 классах» Письма Комитета по образованию Ленинградской области № 19-362/2022 от 07.02.2022 года «По окончанию дополнительных каникул» классным руководителям представить отчет о количестве проведенных мероприятий с использованием дистанционных технологий.

На период дополнительных каникул разработать график мероприятий и работы с детьми с целью максимального вовлечения в различные виды деятельности обучающихся с учетом требований СанПин.

Ответственная: заместитель директора по УВР Руднева Людмила Анатольевна.

1.2 С целью недопущения реализации не в полном объеме образовательных программ в соответствии с учебным планом, необходимо внести изменения в КУГ и УП на 2021 - 2022 учебный год.

Ответственная: заместитель директора по УВР Руднева Людмила Анатольевна.

1.3 На основании Постановления правительства Ленинградской области № 73 от 03.02.2022 года в период дополнительных каникул с 14 по 23 февраля 2022 года обеспечить получение обучающимися с 1 - 4 классы МОУ «Гимназия» г Сертолово наборов пищевых продуктов (сухого продовольственного пайка), а также 0,2 литра молока или иного молочного продукта за каждый учебный день по заявлению родителей (законных представителей).

Ответственному за питание Кашемировой Ирине Анатольевне разработать график выдачи продуктовых наборов, проинформировать родительскую общественность через классных руководителей. Организовать выдачу продуктовых наборов с учетом требований СанПиН.

2. Для учеников 5 - 11 классов реализовать образовательные программы исключительно с использованием дистанционных технологий. При организации образовательной деятельности в указанных классах использовать в работе:

- Методические рекомендации по реализации образовательных программ начального, общего и среднего общего образования с применением

электронного обучения и дистанционных образовательных технологий (письмо Минпросвещения России от 20.03.2020 года);

- Практические рекомендации для учителей и заместителей директоров по УВР в образовательных организациях с использованием дистанционных технологий (письмо Минпросвещения от 16.11.2020 года № ГД-2072/03 «О направлении рекомендаций»);

При переводе обучающихся на обучение с использованием дистанционных технологий необходимо обеспечить сохранение полноты и качества освоения обучающимися образовательных программ. Ответственная: заместитель директора по УВР Петрова Ирина Николаевна.

3. В соответствии с Постановлением Правительства Ленинградской области от 01.02.2022 года № 64, до 20 февраля 2022 года реализацию дополнительного образования обучающихся осуществлять только с использованием электронного обучения или с использованием дистанционных технологий.

Ответственная: заместитель директора по УВР Головатая Оксана Николаевна.

4. В срок до 24.02.2022 года произвести дезинфицирующую обработку всех учебных кабинетов и провести генеральную уборку учебных кабинетов и мест общего пользования школы не позднее, чем за один рабочий день до даты начала образовательного процесса. Ответственная: заместитель директора по АХР Гриненко Олеся Владимировна.

5. В срок до 12.02.2022 года всем классным руководителям провести внеплановые классные часы по вопросу безопасного нахождения детей во время дополнительных каникул и дистанционного обучения. А также провести разъяснительные беседы с родительской общественностью по вопросам организации обучения с 14 по 23 февраля 2022 года включительно.

6. С целью выработки коллективного иммунитета, а также в соответствии с постановлением Главного государственного врача по Ленинградской области от 08.10.2021 года № 5, провести дополнительные беседы с сотрудниками МОУ «Гимназия» г. Сертолово о необходимости проведения ревакцинации от новой коронавирусной инфекции и через классных руководителей донести рекомендации о начале кампании по вакцинации детей.

Ответственная: Кучерявенко Валерий Васильевич.

7. Школьному музею «Честь и гордость Отечества» осуществлять экскурсионную работу только для организованных групп,

состоящих из обучающихся одного класса при условии соблюдения всех норм эпидемиологической безопасности.

Ответственная: руководитель школьного музея, педагог - организатор Сечко Марина Михайловна.

8. Заместителю директора по ВР Ивановой Александре Александровне обеспечить исполнения запрета проведения массовых мероприятий с участием различных групп лиц, а также массовых мероприятий с привлечением лиц из других организаций.

9. Заместителю директора по УВР Головатой Оксане Николаевне довести приказ до сведения родителей через размещение на официальном сайте школы.

10. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

И.о.директора МОУ «Гимназия» г.Сертолово
Заместитель директора по ВР

А.А. Иванова

**Порядок организации образовательного процесса в 2021-2022 учебном году
в условиях профилактики и предотвращения распространения новой
коронавирусной инфекции (Covid-19)**

1. Каждый класс обучается в отдельном закреплённом кабинете по всем предметам за исключением занятий физкультурой, уроков физики, химии, биологии, технологии (при проведении лабораторных и практических работ), информатики, иностранного языка.
2. Допускается использование дистанционных технологий при реализации вариативной части учебного плана образовательной программы, проведении занятий внеурочной деятельностью, при необходимости по объективным причинам.
3. Расписание уроков и звонков составляется с учетом максимальной разобщенности классов в течение учебного дня, расписание посещения столовой – с учетом минимизации контактов обучающихся.
4. При наличии возможности занятия проводятся на улице.
5. Ежедневно проводится «утренний фильтр» с обязательным проведением термометрии
 - обучающихся - классными руководителями (один раз утром при входе в школу) с регистрацией в журнале класса (при условии наличия повышенной температуры),
 - работников – дежурным администратором (дважды в день - утром и вечером) с регистрацией в журнале (при наличии повышенной температуры).
6. Запрещается проведение массовых мероприятий с участием различных групп (классов), а также массовых мероприятий с привлечением лиц из иных организаций.
7. Во время нахождения в школе необходимо соблюдать социальную дистанцию не менее 1,5м.
8. Не допускается скопление обучающихся при входе, в гардеробе, местах общей доступности (актовый зал, столовая, библиотека, рекреации).
9. Необходимо неукоснительно исполнять требования дезинфекционного режима: обработка рук антисептиками, использование приборов для обеззараживания воздуха, уборка с использованием средств дезинфекции.
10. В местах общей доступности необходимо использовать средства индивидуальной защиты. На уроках допускается нахождение учителя без маски с соблюдением социальной дистанции.
11. Лица с признаками инфекционных заболеваний, с температурой тела 37,1°С и выше немедленно изолируются в медицинском кабинете до приезда бригады скорой (неотложной) медицинской помощи либо до прибытия родителей (законных представителей) или самоизолируются в домашних условиях с последующим вызовом врача.
12. Посещение школы детьми, перенесшими заболевание и (или) в случае, если ребенок был в контакте с больным Covid-19, допускается при наличии

медицинского заключения врача об отсутствии медицинских противопоказаний для пребывания в школе.

13. Нахождение посетителей в школе возможно только по предварительной записи по телефону (812) 595 9305 и при наличии средств индивидуальной защиты.

14. Родители (законные представители) имеют право выбрать форму смешанного обучения с применением дистанционных технологий (по заявлению).

Размещение классов по учебным кабинетам в 2021 - 2022 учебном году

№ п/п	Класс	ФИО	кабинет
1.	1-1	Кинерт Валентина Леонидовна	106
2.	1-2	Нягина Елена Сергеевна	103
3.	1-3	Терешина Екатерина Евгеньевна	107
4.	1-4	Панюшкина Дарья Сергеевна	101
5.	2-1	Волкова Татьяна Викторовна	103
6.	2-2	Титовская Оксана Дмитриевна	106
7.	2-3	Коненчук Наталья Михайловна	101
8.	2-4	Батаева Елена Васильевна	107
9.	3-1	Рыженкова Елена Владиленовна	201
10.	3-2	Змовик Оксана Викторовна	204
11.	3-3	Клишина Алла Васильевна	202
12.	3-4	Полозова Елизавета Александровна	206
13.	4-1	Валеева Елена Викторовна	203
14.	4-2	Кайданович Светлана Анатольевна	107а
15.	4-3	Гатагажева Марэт Султангореевна	205
16.	5-1	Белакова Татьяна Владимировна	311
17.	5-2	Булатович Лада Валерьевна	301
18.	5-3	Гурак-Ширинская Татьяна Владимировна	109
19.	5-5	Иванова Александра Александровна	213
20.	6-1	Смирнова Анна Дмитриевна	207
21.	6-2	Скворцова Зоя Петровна	313
22.	6-3	Клименко Анастасия Олеговна	108
23.	6-5	Головатая Оксана Николаевна	211
24.	7-1	Везиницына Светлана Владимировна	316
25.	7-2	Головатенко Галина Михайловна	310
26.	7-3	Королева Наталья Олеговна	317
27.	8-1	Конотоп Татьяна Михайловна	302
28.	8-2	Лебедева Ольга Владимировна	316а
29.	8-3	Мельникова Маргарита Александровна	215
30.	9-1	Зуброва Екатерина Игоревна	307
31.	9-2	Шарая Марина Максовна	304
32.	9-3	Петрова Ирина Николаевна	308
33.	10-1	Обухова Лариса Петровна	306
34.	11-1	Трясцина Галина Сергеевна	210